

提出書類貼付用紙

【在留カードコピー】 ※枠にあわせて
〈表面〉 貼付してください。

日本国政府 GOVERNMENT OF JAPAN		在留カード RESIDENCE CARD		番号	
氏名	NAME				
生年月日 年 月 日	性別	国籍・地域			
DATE OF BIRTH	SEX	NATIONALITY/REGION			
居住地	ADDRESS				
在留資格	STATUS				
就労制限					
Sample					
在留期間(満了日) 年 月 日	PERIOD OF STAY (DATE OF EXPIRATION)				
許可の種類					
許可年月日 年 月 日	公布年月日 年 月 日				
このカードは 年 月 日まで有効	です。			法務大臣	
PERIOD OF VALIDITY OF THIS CARD					

ローマ字氏名（パスポート表記）
カタカナ氏名

〈裏面〉

住居地記載欄		
提出年月日	住居地	記載者印
年 月 日		
Sample		
資格外活動許可欄	在留期間更新等許可申請欄	

【パスポートコピー】
※右の枠にあわせて
貼付してください。

在留カード・パスポートを更新手続き中の場合は、更新前のコピーを貼付し、下記に必要事項を記入してください。更新後、速やかに入試課へ提出してください。

【在留カード】

更新中の場合、○印を記入してください
更新完了予定日
年 月 日

【パスポート】

更新中の場合、○印を記入してください
更新完了予定日
年 月 日

The image shows a sample document layout for a Japanese passport application. It features a large, diagonal watermark reading "Sample". The layout includes a placeholder for a passport photo on the left, a central area with various fields for personal information (name, date of birth, sex, etc.), and a right side with fields for biometric data (fingerprints). The document is framed by a decorative border with a repeating pattern of small, stylized characters.