



2026年度

入学者選抜要項

留学生特別選抜

人文社会学部

◆人間文化学科

福祉コース

メディア文化コース

グローバルコミュニケーションコース

◆経営学科

経営コース

トレーナー・スポーツ経営コース

◆観光経営学科

はじめに P.1

入学者受入れの方針(アドミッション・ポリシー) P.1

入学者選抜概要

P.3

2026年度募集学部・学科・コース

および募集人数 P.3

出願資格 P.4

入学者選抜日程 P.5

選考方法 P.5

出願に必要な書類 P.6

出願手続 P.7

インターネット出願の流れ P.8

受験料支払い P.10

出願書類の提出 P.11

受験票の確認 P.11

受験上の注意 P.12

合格発表・入学手続

P.13

合格発表 P.13

入学手続 P.14

納付金 P.15

保証人について P.16

試験場の案内

P.17

試験場案内図 P.17

Q&A

P.18

Q&A P.18

はじめに

本学における外国人留学生の入学者選抜は、一般の入学者選抜とは別に、この要項に従って行われます。

なお、本学の講義等は原則として日本語で行われるので、日本語の能力が十分でなければなりません。

この入学者選抜要項には出願手続から入学手続完了までのすべてが記載してありますので、まず一通り熟読し、そのうえで必要なページを読み返して、誤りのないよう出願を行ってください。

また、出願後、本人の入力ミス等による内容の変更はいかなる場合もできませんので注意してください。

入学者受入れの方針 (アドミッション・ポリシー)

【大学全体】

帝京平成大学は、建学の精神に則り、私たちを取り巻く諸問題に対して、氾濫する多種多様な情報の中から、問題の背景や内容を理解し、創造的に解決し、社会に貢献できる人材を養成することを目的としている。

以上の目的を達成するため、本学は次のような学生を求める。

- ①志望する学部・学科・コースにおいて学修するために必要な基礎知識を有している人
- ②目的意識を持って、地道に自己を研鑽し、社会に貢献するという志を持っている人
- ③豊かな人間性を育み、チームワークを大事にし、社会性のある行動がとれる人
- ④知識や理論の獲得のみならず、関連する資格を取得し、社会における実践を目指せる人

※入学者受入れの方針全文は本学ホームページをご参照ください。

【学部別】

人文社会学部

人文社会学部は、次のような学生を求める。

- ①幅広い知識と教養を身につけ、現代社会の諸課題に立ち向かっていこうという強い意欲を抱いている人
- ②専門知識を積極的に身につけたいという意欲を抱いている人
- ③知識と技能だけではなく、現代社会でそれを活用していくための実践能力を身につけたいという意欲を抱いている人
- ④倫理観と責任感をもって、社会に貢献していきたいという意欲を抱いている人

人間文化学科

人文社会学部 人間文化学科は、次のような学生を求める。

- ①人とのコミュニケーション、かかわりを大切にする姿勢を有している人
- ②幅広い知識と教養を身につけ、現代社会の諸課題を多角的に理解し、かかわっていこうという強い意欲を抱いている人
- ③専門知識を積極的に身につけたいという意欲を抱いている人
- ④知識と技能だけではなく、現代社会でそれを活用していくための実践能力を身につけたいという意欲を抱いている人
- ⑤倫理観と責任感をもって、社会に貢献していきたいという意欲を抱いている人

人文社会学部

福祉コース

人文社会学部 人間文化学科 福祉コースは、次のような学生を求める。

- ①人とのコミュニケーション、関わりを大切にする姿勢を有している人
- ②人のより良い暮らしという視点から幅広い知識と教養を身につけ、現代社会の諸課題に立ち向かっていこうという強い意欲を持っている人
- ③福祉分野における専門知識を積極的に学び、実践的に活用したいという意欲を持っている人
- ④知識と技能を学ぶだけでなく、ソーシャルワークの場面でそれらを実践するための能力を高めたいという意欲を持っている人
- ⑤高い倫理観と強い責任感を持ち、福祉の専門家として社会に貢献していきたいという意欲を持っている人

メディア文化コース

人文社会学部 人間文化学科 メディア文化コースは、次のような学生を求める。

- ①好奇心が旺盛で、さまざまなメディア表現を通じた文化創造に興味と熱意を有している人
- ②幅広い知識と教養を身につけ、現代社会の諸課題を多角的に理解し、関わっていこうという強い意欲を抱いている人
- ③専門的な知識・技術・感性を身につけるために、自ら設定した目標に向けて継続的な努力を惜しまない人
- ④人とのコミュニケーションを大切に、協調性を有している人
- ⑤倫理観と責任感をもって、社会に貢献していきたいという意欲を抱いている人

グローバルコミュニケーションコース

人文社会学部 人間文化学科 グローバルコミュニケーションコースは、グローバルな幅広い知識と深い洞察力を有し、世界の様々な人々とのコミュニケーションを通して社会問題を定義し解決に向けて行動できる人材の養成という教育目標を達成するため、本学の建学の精神に共感する次のような学生を求める。

- ①外国の文化や国際社会の動きに強い興味を有している。
- ②コミュニケーションに関して積極性を有している。
- ③異文化に積極的に触れ、かかわろうとする意欲を持ち、さらに行動力の獲得を目指している。
- ④コミュニケーションの為に、英語およびその他外国語の学修と修得に強い意欲を有している。
- ⑤国際的フィールド上の社会問題の解決のために行動する意欲を有している。

人文社会学部 経営学科は、次のような学生を求める。

- ①幅広い知識と教養を身につけ、現代社会の諸課題に立ち向かっていこうという強い意欲を抱いている人
- ②専門知識を積極的に身につけたいという意欲を抱いている人
- ③知識と技能だけではなく、現代社会でそれを活用していくための実践能力を身につけたいという意欲を抱いている人
- ④倫理観と責任感をもって、社会に貢献していきたいという意欲を抱いている人

経営コース

人文社会学部 経営学科 経営コースは、次のような学生を求める。

- ①幅広い知識と教養を身につけ、現代社会の諸課題に立ち向かっていこうという強い意欲を抱いている人
- ②専門知識を積極的に身につけたいという意欲を抱いている人
- ③知識と技能だけではなく、現代社会でそれを活用していくための実践能力を身につけたいという意欲を抱いている人
- ④倫理観と責任感をもって、社会に貢献していきたいという意欲を抱いている人

人文社会学部

経営学科

トレーナー・スポーツ経営コース

人文社会学部 経営学科 トレーナー・スポーツ経営コースは、次のような学生を求める。

- ①幅広い知識と教養を身につけ、現代社会の諸課題に立ち向かっていこうという強い意欲を抱いている人
- ②トレーナー・スポーツ経営分野の専門知識を積極的に身につけたいという意欲を抱いている人
- ③知識と技能だけではなく、現代社会でそれを活用していくための実践能力を身につけたいという意欲を抱いている人
- ④倫理観と責任感をもって、社会に貢献していきたいという意欲を抱いている人

観光経営学科

人文社会学部 観光経営学科は、実社会で活躍できる観光産業人として、それに相応しい専門知識、応用力、実践能力、語学力を身につけた人材を養成するという教育目的を達成するため、次のような学生を求める。

- ①観光および経営に対する積極的な学修意欲を有している人
- ②地理・文化・歴史などに高い関心があり、豊かな日本語の表現力と外国語を修得しようとする意欲を有している人
- ③人との交流が好きで、人々に感動を与えるサービスや企画を行うことに関心を有している人
- ④豊かな人間性と良識、周囲を思いやる協調性を有している人
- ⑤持続可能な社会の実現に貢献する視点を持ち、観光産業の発展に寄与したいという意欲を有している人

※入学者受入れの方針全文は本学ホームページをご参照ください。

2026年度募集学部・学科・コースおよび募集人数

学部	学科・コース		募集人数※ ¹		通学場所
			1年次	3年次編入	
人文社会学部	人間文化学科	福祉コース	5名	1名※ ²	中野キャンパス
		メディア文化コース	10名	2名	
		グローバルコミュニケーションコース	5名	2名	
	経営学科	経営コース	35名	5名	
		トレーナー・スポーツ経営コース	若干名		
	観光経営学科		20名	5名	

※¹ 日本国内外で実施する試験を合わせた募集人数となります。

※² 人文社会学部 人間文化学科 福祉コースに3年次編入学し、社会福祉士、又は精神保健福祉士を目指す場合は、2年以上の修学期間が必要となります。（なお、その他の資格を目指す場合も2年以上の修学期間が必要になる場合があります。）

■ 出願資格

● 1 年次入学

出願するには、次の①～③の条件をすべて満たす必要があります。

- ① 外国籍を有する者
- ② 「出入国管理及び難民認定法」による在留資格「留学」を有する者、または現在、日本に中長期滞在可能な「留学」以外の在留資格を有しており、本学入学者選抜に合格し所定の入学手続きを完了後、在留資格変更許可申請により2026年3月31日までに本学の学生としての在留資格「留学」を取得できる者
※以下の在留資格を有する者は、留学生特別選抜の受験を認めません。
「永住者」「永住者の配偶者等」「日本人の配偶者等」「定住者」および、日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法に定める「特別永住者」
- ③ 次のいずれかの学歴条件を満たす者
 - ①外国において、学校教育における12年の課程(12年未満の場合は、文部科学大臣が指定した準備教育課程^{*1}を含む)を修了した者、または2026年3月までに修了見込みの者
 - ②外国において、文部科学大臣が指定した11年以上の課程を修了したとされるものであること等の要件を満たす高等学校に対応する学校の課程^{*2}を修了した者、または2026年3月までに修了見込みの者
 ※上記の①または②に該当する者については、日本の学校教育法に基づく小学校・中学校・高等学校、ならびにこれらに相当すると文部科学大臣が認定した外国人学校^{*3}または在外教育施設^{*4}に在学した期間の通算が3年以内であることを条件とします。

● 3 年次編入学

出願するには、上記①～③に加え、次の(1)～(5)いずれかの条件を満たす必要があります。

- (1) 外国または日本国内の大学において2年以上在学し、62単位相当以上を修得した者、または2026年3月までに修得見込みの者
- (2) 短期大学(外国の短期大学、および日本における外国の短期大学相当として文部科学大臣が指定した学校^{*5})を卒業した者、または2026年3月卒業見込みの者
- (3) 日本国の学校教育法に基づく高等専門学校を卒業した者、または2026年3月卒業見込みの者
- (4) 日本国の学校教育法に基づく専修学校の専門課程(修業年限が2年以上で、かつ修了に必要な総授業時間数が1,700時間以上または62単位以上)を修了した者、または2026年3月までに修了見込みの者
- (5) 上記(1)～(4)のいずれにも該当しない者であって、外国または日本国内において通常の課程による14年以上の学校教育を修了した者、または2026年3月までに修了見込みの者

※1 文部科学大臣指定準備教育課程一覧

https://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/shikaku/07111314/001.htm

※2 文部科学大臣指定 高等学校に対応する外国の学校の課程一覧

https://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/shikaku/1380756.htm

※3 我が国において、高等学校相当として指定した外国人学校一覧

https://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/shikaku/07111314/003.htm

※4 文部科学大臣認定等在外教育施設(高等部を設置するもの)一覧

https://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/shikaku/07111314/004.htm

※5 外国大学等の日本校の指定

https://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/shitu/08052204/1417852.htm

- 3 年次編入学志願者は、出願時に希望した場合に限って1年次入学を第2志望として出願することが可能です。第1志望が不合格となった場合には、第2志望での判定を行います。なお、その際に追加の受験料は発生しません。
- 単位認定の結果によっては、卒業までに2年を超える可能性があります。

入学者選抜日程

	出願期間 (出願締切日必着)	試験日	合格発表日	入学手続締切日	試験場
I 期	2025年10月20日(月) ～11月5日(水)	12月6日(土)	12月10日(水)	12月24日(水)	帝京平成大学 池袋キャンパス MiNoRiセントラル 東京都豊島区東池袋2-51-4
II 期	2026年1月19日(月) ～2月2日(月)	3月6日(金)	3月10日(火)	3月24日(火)	

選考方法

● 1 年次入学・3 年次編入学共通

学力試験(出願時に以下①～③いずれかを選択)、個別面接、書類審査により総合的に合否を判定します。

● 学力試験

- ① 当日実施の日本語筆記試験(日本語能力試験N2レベル相当)
- ② 日本留学試験(EJU)「日本語(聴解・聴読解、読解、記述)」 「総合科目(出題言語は自由選択)」 の成績利用
- ③ 日本語能力試験(JLPT)N2またはN1合格者で、試験結果利用

● 個別面接

時間：10分程度

形式：受験者1名に対し面接官2名、日本語での質疑応答

● 書類審査

出願書類(詳細はP.6 参照)

● 成績利用可能な日本留学試験の実施時期

日本留学試験(EJU)の成績を利用する方は、以下に指定する実施回の成績確認書のコピーを提出してください。

I 期	2024年6月	2024年11月	2025年6月	
II 期	2024年6月	2024年11月	2025年6月	2025年11月

● 時間割

	集合	受験上の注意	筆記試験	面接
当日筆記試験受験者	9:00	9:15～9:30	9:30～10:30	10:50～
日本留学試験 日本語能力試験 成績利用者	9:00	9:15～9:30		9:40～

※面接の終了時刻は順番によって異なります。最終順の方は、面接開始時刻から概ね2時間後に終了する予定です。

※最終入室時間は9:50となります。それ以降の入室はできません。

● 受験・修学における特別な配慮について

身体の機能に障がいがあり、受験及び修学に際して特別な配慮を必要とする場合は、出願に先立ち(遅くとも出願開始日の1週間前までに)入試課まで必ずご連絡ください。(TEL: 03-5843-3200)

■ 出願に必要な書類

- インターネット出願サイト(詳細はP.7～P.9参照)にて出願情報を登録後、以下の書類を提出してください。
大学所定の用紙は、本学ホームページより取得してください。(https://www.thu.ac.jp/exam/guidelines)
必要に応じて、「Q&A」(P.18～P.19)を参照してください。

●出願期間を過ぎての提出は、いかなる場合も認めません。

《全員必須》

書類の種類			注意点	チェックリスト	
				1年次入学	3年次編入
①	志願票		インターネット出願画面から出力、印刷の上、必ず封入してください。	☐	☐
②	志願者履歴書 (本学所定用紙)		本学ホームページより取得してください。必ず本人が日本語で、黒のボールペンで全ての項目に記入してください。鉛筆や消せるボールペンは使用しないでください。	☐	☐
③	* 出身校に関する書類	1 年次入学	卒業(見込)証明書*	☐	第2志望で1年次入学を希望する場合は必要
④			卒業(見込)証明書 日本語訳	☐	
⑤			成績証明書*	☐	
⑥			成績証明書 日本語訳	☐	
⑦		3 年次編入学	卒業証明書(卒業見込みの者は卒業見込証明書)または 在学証明書*		☐
⑧			卒業証明書(卒業見込みの者は卒業見込証明書)または 在学証明書の日本語訳	☐	
⑨			成績証明書*(在学全期間分)	☐	
⑩			成績証明書 日本語訳	☐	
⑪			出身校で履修した授業の概要(シラバス等)	☐	
⑫			出身校で履修した授業の概要の日本語訳	☐	
⑬	パスポートのコピー (本学所定用紙に貼付)		顔写真、氏名、パスポート番号が記載されているページを文字が欠けることがないようにコピーをとり、所定用紙枠内に貼付して提出してください。 所定用紙は本学ホームページより取得してください。	☐	☐
⑭	在留カードのコピー (本学所定用紙に貼付)		両面をコピーしたもの(日本国内に居住している場合のみ)。 在留期間・現住所が更新されたもの。 記載がない場合でも必ず両面を文字が欠けることがないようにコピーをとり、所定用紙枠内に貼付して提出してください。 所定用紙は本学ホームページより取得してください。	☐	☐
⑮	経費支弁書(本学所定用紙)		本学ホームページより取得し、黒のボールペンで記入してください。 必ず記入例を参照し、記入ミスのないようにしてください。	☐	☐

《該当者のみ》

書類の種類		注意点	チェックリスト
⑯	日本留学試験「日本語」・「総合科目(出題言語は自由選択)」の成績確認書のコピー	日本留学試験の成績を利用する方のみ。本学が指定した実施時期の成績のみ有効。詳細はP.5にてご確認ください。	☐
⑰	日本語能力試験N2またはN1の「合否結果通知書」または「証明書」等、合否を確認できるもの	日本語能力試験の試験結果を利用する方のみ。得点が記載されているものを提出してください。	☐
⑱	在学中の日本国内の教育機関に関するもの	卒業見込証明書または在学証明書の原本	☐
⑲		成績証明書 原本	☐
⑳	過去に在籍した全ての日本国内の教育機関に関するもの	卒業証明書 原本	☐
㉑		成績証明書 原本	☐
㉒	準備教育課程修了(見込)証明書 原本		☐

※次のいずれか(公印付)を提出してください：①原本 ②原本の正しい複製(公的機関または在籍日本語教育機関の証明付)。

- 提出書類は全てA4サイズにしてください。
- 日本語以外で作成された書類には、必ず日本語の翻訳を添付してください(英語の翻訳は不可)。その際は、日本語学校等の公的機関で証印を受けるなどし、翻訳が正しいことを証明する必要があります。
- 出願書類に不備がある場合は受理できませんので、注意してください。

出願手続

1. 事前準備

● メールアドレスの準備

インターネット出願時にメールアドレスを登録していただきます。

登録したメールアドレスはマイページのログインIDとして使用し、また、出願完了や受験料入金完了をお知らせするメールを送りますので、普段から使用するメールアドレスを準備してください。

● 顔写真データの準備

顔写真は入学者選抜試験当日の本人確認用および**入学後の学生証用として使用します。**

一度登録された写真は変更できませんので、下記の「○良い例」を参考に、不備のないよう準備してください。写真データのサイズは、100KB以上5MB以下となります。

※志願票に顔写真は表示されません。また、印刷した志願票に顔写真を貼付する必要はありません。



○良い例



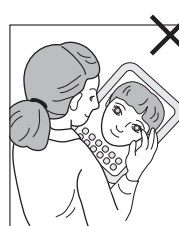
×写りが不鮮明



×どちらかの目が隠れている



×顔の写りが大きすぎる



×アプリ等で顔を加工している

2. 出願情報の登録

● 個人情報・顔写真データ・出願情報の登録

以下のURLにアクセスし、必要な情報を入力し、出願手続きをしてください。出願時の記載・入力ミスによる記載内容の変更は受け付けられませんのでご注意ください。

※出願期間最終日の出願登録は16:00までとなりますので、ご注意ください。

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-thu/>

インターネット出願の流れ 受験料支払いの利用手順

1

ガイダンスへアクセス

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-thu/>

2

入学者選抜種別の選択・受験者情報の入力

画面に従って必要な情報を入力してください。入力内容を間違えた場合は、始めからやり直してください。

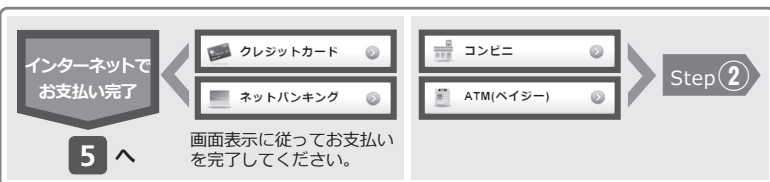
3

支払い方法の選択

(受験料の他に、一件につきサービス利用料がかかります。)

Step ① 受験料の支払い方法を選択します。

「出願登録完了画面」あるいは「マイページの出願確認から表示される申し込み一覧画面」より決済代行業者の専用サイトへ移動し、支払い方法を選択します。



■クレジットカード

VISA、MasterCard、JCB、AMERICAN EXPRESS、Diners Club

■ネットバンキング

主要メガバンクをはじめ、全国1,000行以上対応。
ご利用には、ネットバンキングの利用契約が必要です。

Step ② お支払い情報を確認します。

コンビニエンスストア・ATMでの支払いに必要なお支払い情報を取得します。
お支払い情報は、支払いをする際に必要な情報ですので、必ずメモを取るか印刷してください。

- コンビニエンスストア
コンビニエンスストア名を選択した後、「お支払い情報取得ボタン」を押してください。



■コンビニエンスストア



セブン-イレブン、ローソン、ファミリーマート、ミニストップ、デイリーヤマザキ、ヤマザキデイリーストア、セイコーマート

- ATM (ペイジー)

画面表示に従い、「お支払い情報取得ボタン」を押してください。



■ATM (Pay-easy利用可能なATM)

ゆうちょ銀行、三菱UFJ銀行、三井住友銀行、みずほ銀行、りそな銀行など



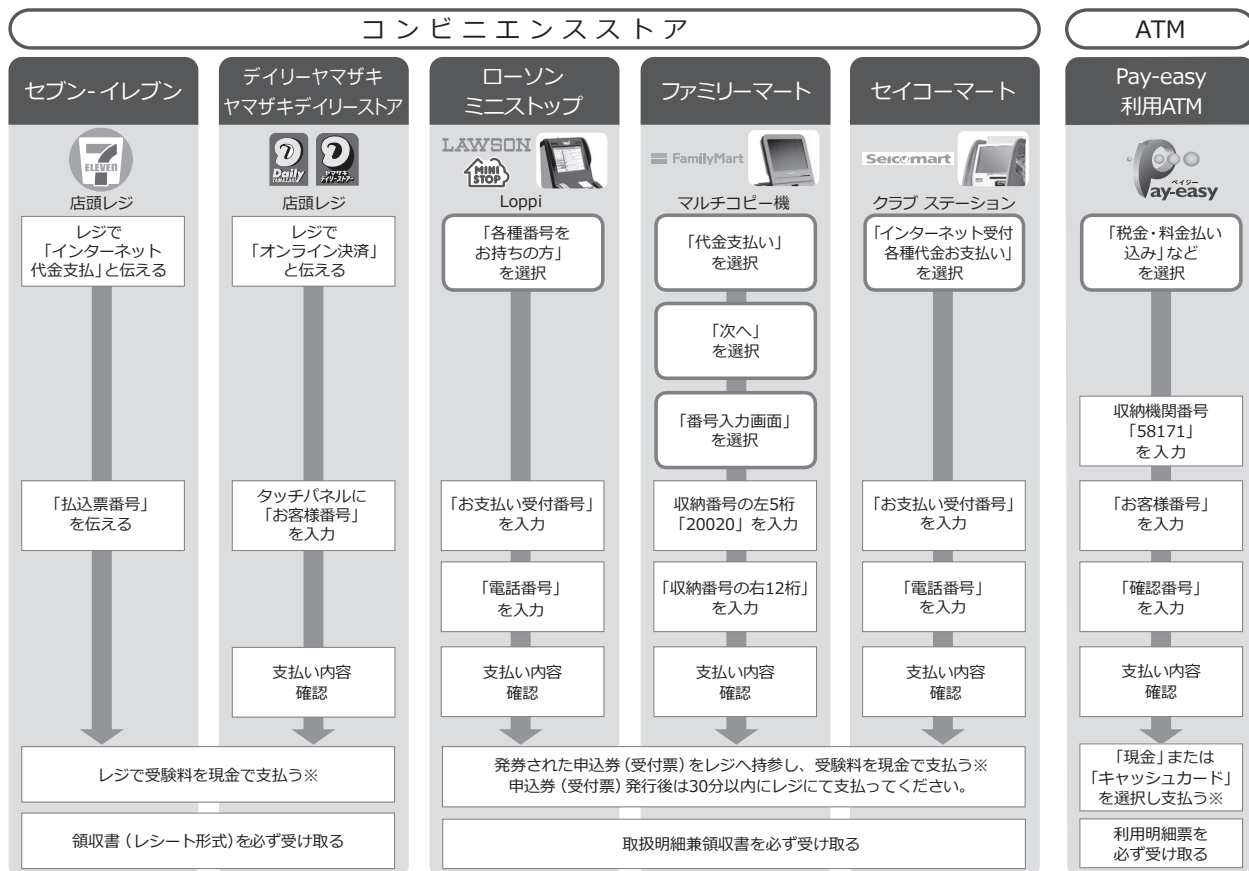
次頁へ

4

受験料の支払い

選択した支払い方法で受験料を支払います。

3のStep②で取得したお支払い情報を持参し、コンビニエンスストア（レジ、設置端末）・ATMにて受験料を支払います。
領収書は必ず受け取ってください。



※ATMを利用する際、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニエンスストアを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。

サービス利用料について

※受験料のほかに、サービス利用料が必要です。登録時にご確認ください。
※複数回登録する場合、サービス利用料がそれぞれ必要となります。

5

志願票・宛名ラベルの印刷

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-thu/>

受験料納入が確認でき次第、入金確認メールを送信します。

メールに記載のURLからガイダンスサイトにアクセスし、志願票・宛名ラベルを印刷し、市販の封筒（角形2号）に貼付けしてください。

（メールが届かない場合、上記URLからアクセスしてください。）

6

出願書類の提出

本要項P.6を参照し、必要な出願書類を確認してから入試課に提出してください。

出願書類は出願締切日必着です。

出 願 完 了

■ 受験料支払い

① 受験料

以下学力試験の方式により、受験料が異なります。

学力試験	受験料
当日実施の筆記試験(日本語)の場合	35,000円
日本留学試験(EJU)「日本語」「総合科目」の成績利用 日本語能力試験(JLPT)N2またはN1合格者で試験結果利用 の場合	20,000円*

※一度35,000円をお支払いいただき、当日受験に来られた方のみ15,000円を返金します。

② 受験料支払い方法（受験料は**出願期間内**に納付してください）

受験料の支払いは、本人または親族からお願いします。（代理人からの支払いの場合、出願を認めない場合もあります。）

コンビニエンスストア・クレジットカード・ペイジー・ネットバンキングからの払い込み

P.8～P.9「インターネット出願の流れ・受験料支払いの利用手順」参照

※英文字圏の方、外国漢字圏の方、いずれも氏名欄・フリガナ欄はカタカナ表示になります。

氏名欄とフリガナ欄の2箇所へ、カタカナで入力してください。

出願書類の提出

出願情報を登録し、受験料の支払いを済ませた後、出願書類を出願期間内に帝京平成大学入試課へ郵送または持参にて提出してください。

※**出願期間を過ぎての提出は、いかなる場合も認めません。**

出願後は、学力試験、志望学科・コース、試験日の変更はできません。また、いかなる場合も出願書類および受験料の返還はいたしません。必ず出願資格から入学手続に至るまでの諸要件を十分に確認・理解したうえで出願してください。

提出場所 (地図はP.17参照)

池袋キャンパス MiNoRiセントラル 入試課 〒170-8445 東京都豊島区東池袋2-51-4

● 郵送による出願

● 日本国内から出願する場合

出願書類は市販の角形2号封筒に入れ、インターネット出願システムのマイページからカラー印刷した「出願用宛名ラベル」を貼付のうえ、簡易書留・速達郵便で郵送してください。

● 日本国外から出願する場合

E M S または書留扱いの航空便 (Registered Post by Air Mail) で郵送してください。

※郵送による出願も、**出願期間内必着**です。消印有効ではありませんのでご注意ください。

● 直接来学による出願

受付時間 平日 9:00～16:00 土曜日 9:00～12:00

※日曜、祝日、年末年始 (12/29～1/3) の事務取扱いはいたしません。

また、11/1、1/26～28は入館不可となるためご注意ください。

なお、池袋キャンパス以外のキャンパスでは、出願受付は行っておりません。

受験票の確認

受験票の印刷

インターネット出願画面のマイページメニューの「オンライン受験票」より確認・印刷ができます。前日になっても受験票が確認できない場合は、池袋キャンパス入試課へ電話で照会してください。

● 受験票に関するご注意

- ・記載内容に誤りがなければ、必ずご確認ください (出願時の記載・入力ミスによる内容の変更はできません)。
- ・受験票には顔写真は表示されません。また、印刷した受験票に顔写真を貼付する必要もありません。
- ・受験票は試験当日に使用しますので、必ず持参してください。

■ 受験上の注意

① 試験場

試験場は帝京平成大学池袋キャンパス MiNoRiセントラルです。

※インターネット出願時は「東京試験場」と表示されますが、留学生特別選抜の試験場は池袋キャンパス MiNoRiセントラルのみです。

② 集合時間

集合時間は9:00です。机上に貼付された受験番号ラベルを確認のうえ着席し、試験監督者・係員の指示に従ってください。

なお、試験場は8:00開場です（8:00以前は入館できません）。

9:15から受験上の注意について伝達し、9:30から試験を開始します。

遅刻時の最終入室時刻は9:50までとなります。それ以降の入室は一切認めません。

③ 持参品

① 受験票

受験票は、インターネット出願画面のマイページメニューにある「オンライン受験票」をご自身で印刷して持参してください。試験場入室後は、机上に提示してください。受験票を忘れた場合や紛失した場合は、試験当日に総合受付に申し出てください。

② 筆記用具（定規・コンパス・下敷き等の使用は認めません）

③ 時計（時計機能のみのもの）

- 計算機能・辞書機能を有する時計、腕時計型端末等の使用は認めません。当日身につけていることがわかった場合、不正行為となります。
- 携帯電話、スマートフォン等は必ず電源を切り、アラームを解除してかばんに入れてください。かばんは中身が見えないよう閉じ、椅子の下に入れてください。また、これらを時計として使用することはできません。また、携帯電話を試験時間中に机に置いたり、身につけていることがわかった場合、不正行為となります。
- 当日、時計の貸し出しはできません。

④ 服装

服装については自由です。（例：スーツなど）

⑤ 試験中の注意

① 途中退出は認めません。体調不良等、やむを得ない事情の場合は、手を挙げて監督者の指示に従ってください。

② 試験時間中に以下の不正行為または不正行為の疑いがあると判断された場合は、退室を命じ、失格となることがあります。

- (1) 監督者の指示に従わないこと。
- (2) カンニング（他の受験者の答案等を見ること、カンニングペーパーの使用等）をすること。
- (3) 使用を認められていない用具を使用して解答すること。
- (4) 電子辞書・携帯電話・スマートフォン・ウェアラブル端末・タブレット端末・ICレコーダー・イヤホン等の電子機器類を使用（机上に置く等）したり、身につけていること（面接控室等での待機時間を含む）。
- (5) その他、試験の公平性を損なう行為をすること。

上記の不正行為が認められた場合、それ以降の受験および当該年度における本学のすべての入学者選抜の受験を認めません。

なお、その際に受験料の返還は行いません。

合格発表

合格発表は、発表日（13:00～）から入学手續締切日（～23:59）まで、インターネットによる合否照会を実施いたします。合否照会の方法については、下記をご参照ください。本学への電話等によるお問い合わせには応じることはできません。また、操作ミス等によるトラブルについては、本学は一切責任を負いません。

● インターネットによる合否照会

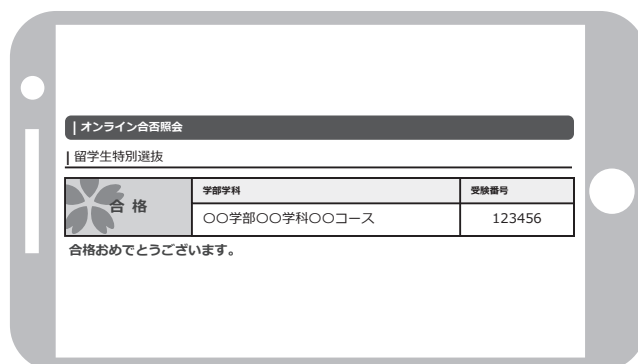
以下のURLにアクセスし、インターネット出願システムのマイページ「合否結果」からご確認ください。

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-thu/>

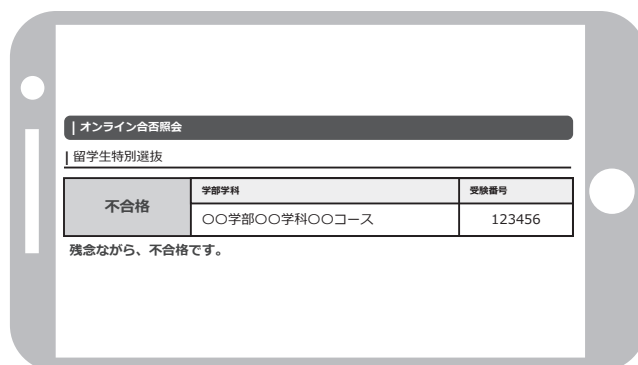
（パソコン・スマートフォン共通）

● インターネットによる合否照会における結果表示について

合格の場合



不合格の場合



※画面は開発中のものであり、実際の操作画面と異なる可能性がございますので、ご了承ください。

■ 入学手続

● 入学手続方法

入学手続は、インターネット出願システムのマイページ「入学手続き」にアクセスし、「納付金の納付」と「入学手続時情報の入力・手続書類の送付」を必ず行ってください。

入学手続締切日までに手続を行わない場合は、入学許可を取り消します。

1. 合格された方は「入学手続き」内、「入学手続の手引き」、「入学手続ガイダンスページ」で手続方法をよく確認のうえ、間違いのないようにしてください。
2. 入学手続締切日までに上記手続が完了していない場合は、当該合格者に入学の意思がないものとみなし、締切後の入学手続は一切受け付けません。
3. 提出する入学手続書類は、入学手続締切日当日の消印有効とします。ただし、**卒業証明書のみ必着です。（卒業証明書が外国語で作成されている場合は、公的機関等発行の捺印の入った日本語訳を添付してください。）**
4. 納付金の納付は半期分納付と年額納付が選択できます。
5. 納付した納付金のうち入学金、および提出した書類は入学手続完了の有無に関わらず返還しません。

6. Flywire（フライワイヤー）を利用して納付できます。多くの場合、自国通貨でほとんどの国や銀行から安全に支払うことが可能です。

支払い方法は、クレジットカード・Alipayなどのオンライン決済や海外送金などを選択できます。なお、支払い方法によって手数料がかかる場合があります。

Flywireの利用を希望する場合は、池袋キャンパス会計課（TEL：03-5843-3166）へお問い合わせください。

7. 入学手続完了後であっても、**提出書類の記載事項に虚偽の記載があった場合は、判明した時点で資格（出願・合格・入学）を取り消します**（必要に応じて証明書等の発行機関へ確認を行うことがあります）。その際、受験料や納付金等の返還は一切行いません。

また、**2026年3月31日（火）までに**入学資格の確認が取れない場合（必要書類の未提出、または法務省出入国在留管理庁において本学の学生として在留資格「留学」を取得できなかった場合等）も、入学許可を取り消します。

● 入学手続 ※入学手続締切日（P.5 参照）まで

- (1) 「入学手続き」にアクセスして、「入学手続時情報入力」に必要な項目を入力してください。
- (2) 「振込依頼書」をダウンロードして納付してください。金融機関領収印は締切日当日まで有効とします。

● 入学後情報の入力 ※2026年3月31日（火）まで

「入学手続き」にアクセスして、「入学後情報入力」に原則、全ての項目を入力してください。

【3年次編入学生のみ】

卒業後の成績証明書（日本語訳）と修得した授業の概要（シラバス等）の日本語訳を

2026年3月31日（火）までに中野キャンパス教務チームへ提出してください。

〒164-8530 東京都中野区中野4-21-2 教務チーム宛

※修得した授業の概要（シラバス等）を出願時に全て提出している場合は、提出不要です。

納付金

外国人留学生向けの奨学金制度により、1年次入学、3年次編入学それぞれ初年度のみ授業料が40%減免されます。

〈1年次入学〉			1年次納付金(減免後金額)				2年次以降納付金(年額)			
学部	学科・コース		入学金 (入学時のみ)	授業料 (年額)	施設設備 整備費(年額)	学生傷害保険料 (入学時のみ)	合計 (年額)	授業料 (年額)	施設設備 整備費(年額)	合計 (年額)
人文社会学部	人間文化学科	福祉コース	¥200,000	¥240,000 (¥480,000)	¥150,000 (¥300,000)	¥3,300	¥593,300 (¥983,300)	¥800,000	¥300,000	¥1,100,000
		メディア文化コース		¥252,000 (¥504,000)	¥150,000 (¥300,000)		¥605,300 (¥1,007,300)	¥840,000	¥300,000	¥1,140,000
		グローバルコミュニケーションコース		¥240,000 (¥480,000)	¥150,000 (¥300,000)		¥593,300 (¥983,300)	¥800,000	¥300,000	¥1,100,000
	経営学科	経営コース		¥240,000 (¥480,000)	¥150,000 (¥300,000)		¥593,300 (¥983,300)	¥800,000	¥300,000	¥1,100,000
		トレーナー・スポーツ経営コース		¥252,000 (¥504,000)	¥160,000 (¥320,000)		¥615,300 (¥1,027,300)	¥840,000	¥320,000	¥1,160,000
	観光経営学科			¥240,000 (¥480,000)	¥150,000 (¥300,000)		¥593,300 (¥983,300)	¥800,000	¥300,000	¥1,100,000
〈3年次編入学〉			3年次納付金(減免後金額)				4年次納付金(年額)			
学部	学科・コース		入学金 (入学時のみ)	授業料 (年額)	施設設備 整備費(年額)	学生傷害保険料 (入学時のみ)	合計 (年額)	授業料 (年額)	施設設備 整備費(年額)	合計 (年額)
人文社会学部	人間文化学科	福祉コース	¥200,000	¥240,000 (¥480,000)	¥150,000 (¥300,000)	¥1,750	¥591,750 (¥981,750)	¥800,000	¥300,000	¥1,100,000
		メディア文化コース		¥246,000 (¥492,000)	¥150,000 (¥300,000)		¥597,750 (¥993,750)	¥820,000	¥300,000	¥1,120,000
		グローバルコミュニケーションコース		¥240,000 (¥480,000)	¥150,000 (¥300,000)		¥591,750 (¥981,750)	¥800,000	¥300,000	¥1,100,000
	経営学科	経営コース		¥240,000 (¥480,000)	¥150,000 (¥300,000)		¥591,750 (¥981,750)	¥800,000	¥300,000	¥1,100,000
		観光経営学科		¥240,000 (¥480,000)	¥150,000 (¥300,000)		¥591,750 (¥981,750)	¥800,000	¥300,000	¥1,100,000

1. 社会福祉実習費、精神保健福祉実習費、アスレティックトレーナー実習費、学芸員課程履修費、司書課程履修費、教職課程履修費は別途徴収します。
2. 教科書等については、別途費用がかかります。
3. 納付金についての詳細は本学ホームページ(在学生向け)をご確認ください。

入学辞退手続

入学手続後に入学を辞退する方は、**2026年3月31日(火) 16:00までに**入学手続ページ内の「入学辞退手続」ボタンから、入学辞退の申請を行ってください。入学金を除いた納付金の返還を受けることができます。

- ・ **入学辞退申請後の入学辞退の取消はできません。**
- ・ 上記期限までに申し出のない場合、納付金は一切返還しません。
- ・ 納付金の返還は、申請日の翌月末に行います。

■ 保証人について

出願時に保証人は必要ありませんが、入学時には正常な在学を保証できる身元保証人が日本国内にいないなりません。保証人は日本に居住し、独立して生計を営んでいる日本人または外国人で、在留期間(本学在学中)の留学に関する下記の全ての事項について保証できる者でなければなりません。

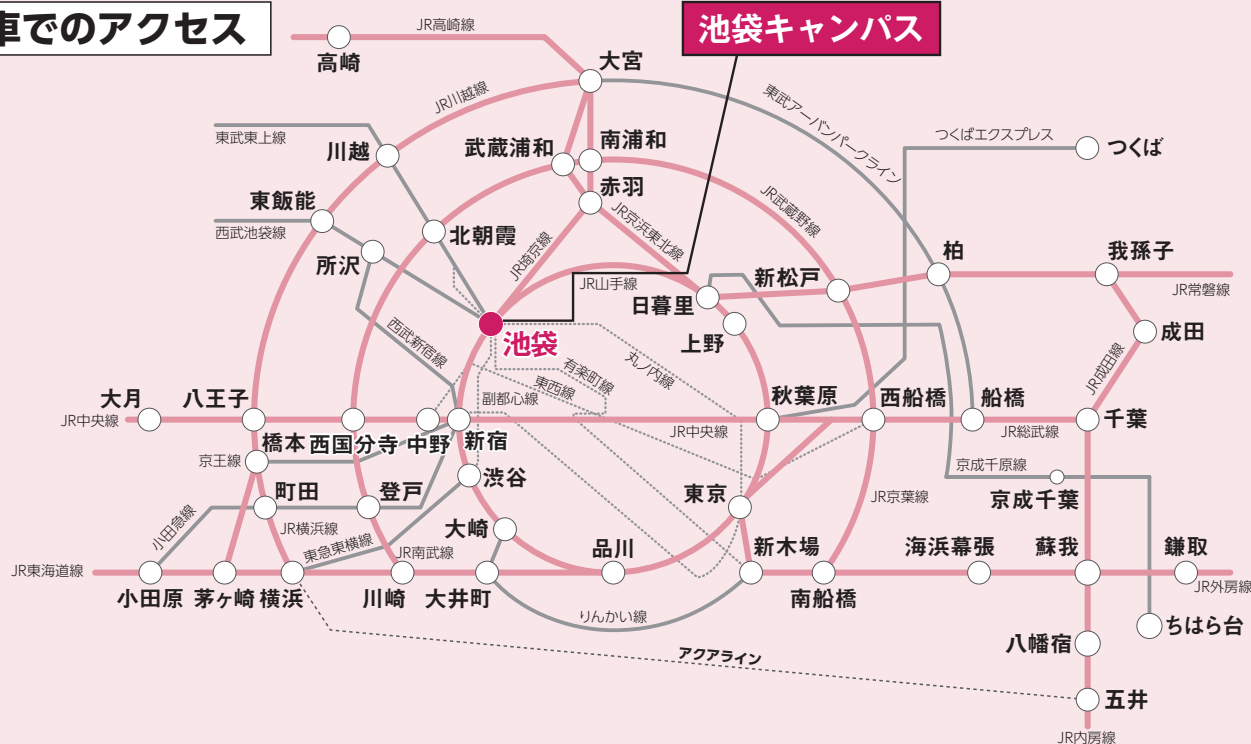
- ① 本学在学中における勉学活動が円滑に進むよう、日常生活上の指導・助言を行うこと。
- ② 出入国管理法令その他わが国の法令が厳守されるよう、監督すること。
- ③ 諸問題が発生した場合には、本学とただちに連絡を取り合うこと。
また、本学からの緊急連絡時における対応および本人への連絡・通知等、適切な対応措置を講じること。
- ④ 本人が勉学活動を将来にわたって中断するなど、その目的に応じた日本国内滞在が困難となった場合には、休学・退学等について相談にのり、適切な指導を行うこと。

※ただし、日本国内に保証人を立てることが困難である場合、海外に居住する保護者や経費支弁者を保証人とすることが可能です。本学所定の経費支弁書に必要な情報を明記のうえ、必ず提出してください。(要項 P.6 参照)

帝京平成大学試験場案内図

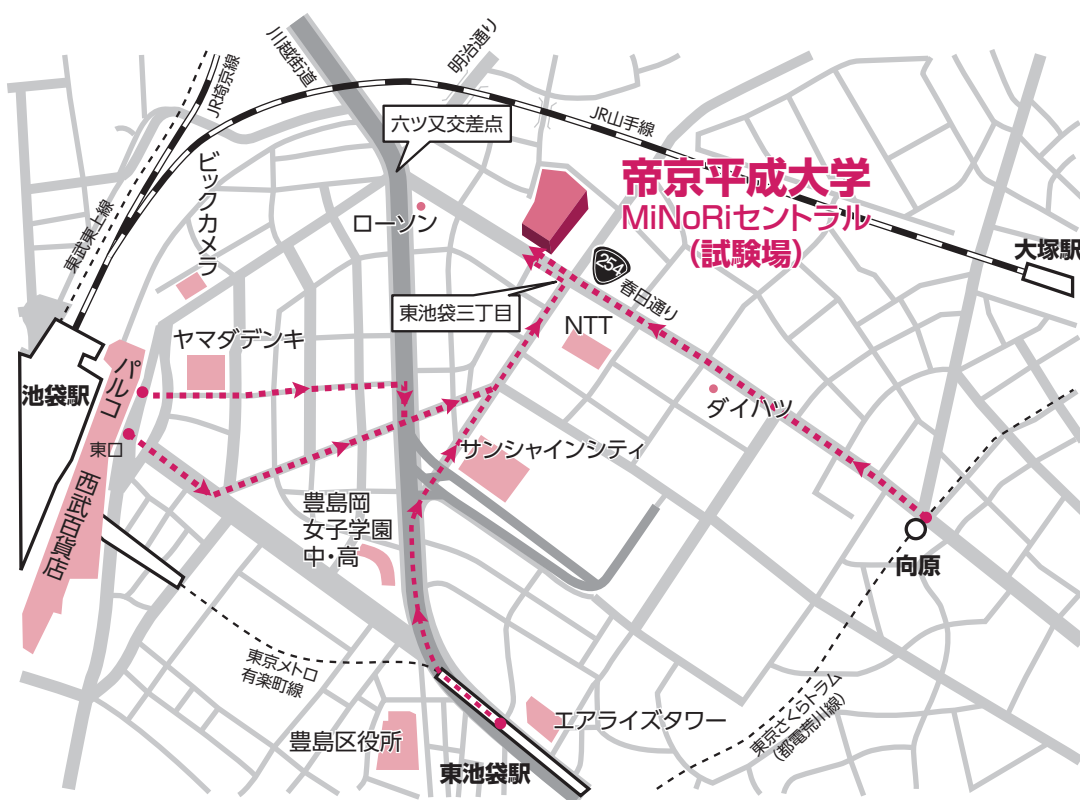
事前の試験場の下見は、交通機関・道順・所要時間・試験場の位置を調べるにとどめてください。試験場への立ち入りはできません。

電車でのアクセス



池袋キャンパス

所在地 東京都豊島区東池袋 2-51-4
TEL. 03-5843-3200
☎ 0120-918-392 (入試相談)



- JR・各線『池袋駅』
東口から：徒歩12分
- 東京メトロ有楽町線
『東池袋駅』
2番出口から：徒歩10分
- 都電荒川線
『向原』から：徒歩10分

Q & A

帝京平成大学 留学生特別選抜

出願について

Q：複数の学部・学科に出願できますか？

A：できません。

Q：在留カードやパスポートを更新中です。どうすればいいですか？

A：「提出書類貼付用紙」に必要事項を書き、更新前の在留カード・パスポートのコピーを貼って提出してください。更新が終わったら、新しい在留カード・パスポートのコピーも改めて提出してください。

Q：高校を卒業して大学に在学しています。大学の成績証明書も必要ですか？

A：1年次入学の場合は不要です。

3年次編入学の場合は、在籍したすべての学期の成績証明書が必要です。

Q：出願に必要な証明書（卒業証書や学位記）が一生に一度しか発行されません。どうすればいいですか？

A：原本でも、正しく複製されたものでも大丈夫です（要項P.6参照）。原本を提出した場合は試験当日に返却します。返却してほしい書類をメモに書いて、他の出願書類に同封してください。

Q：出願登録を間違えました。修正できますか？

A：やむを得ない理由があれば、受験料を支払った後でも出願期間内であれば志願内容の一部を修正することができます。

修正可能な項目や申請方法については、以下のページをご確認ください。

<https://www.thu.ac.jp/exam/shiganhenkou>

なお、出願期間終了後の修正は受け付けません。

Q：志望学部・学科・コースの変更はできないのですか？

A：出願後の変更はできません。

Q：日本留学試験（EJU）で出願しましたが、日本語能力試験（JLPT）の方が成績が良いので、学力試験方式を変更できますか。

Q：日本語筆記試験（大学実施）で出願しましたが、後からEJUの結果が出ました。学力試験方式を変更できますか。

A：学力試験方式は、出願後に原則として変更できません。出願時に必ずよく確認してください。

Q：出願登録時点でJLPT/EJUの成績がまだ出ていません。その場合、大学実施の日本語筆記試験で受験するしかありませんか。

A：はい。出願時点でJLPT/EJUの成績を所持していない場合は、学力試験①「日本語筆記試験（大学実施）」（要項P.5参照）で出願登録してください。

Q：出願登録をして受験料も払いましたが、キャンセルできますか？受験料は返してもらえますか？

A：できません。いかなる場合も受験料は返還しません。

Q：他の大学と併願できますか？

A：はい、併願できます。ただし、本学の入学手続締切日までに納付金を振り込まない場合は、入学許可を取り消しますのでご注意ください。

納付金について

Q：海外送金はできますか？

A：Flywire（フライワイヤー）での振り込みに対応しています（要項P.14参照）。

学生生活について

Q：図書館はどんなサービスがありますか？開館時間はどうなっていますか？

A：図書館では、本の貸出・予約・コピー・購入希望申込受付・文献複写・パソコン利用などができます。図書の本の貸出冊数は5冊まで、期間は14日間です（長期休暇中は長期貸出があります）。開館時間は平日8:45～21:30、土曜日8:45～17:00です（長期休暇時は時間変更の場合があります）。日曜・祝祭日・年末年始などは休館です。

Q：学生用の駐車場や駐輪場はありますか？キックボードを止める場所がありますか？

A：駐車場はありません。駐輪場はありますが、利用には申請が必要です。キックボードを止める場所はありませんが、キャンパス入口付近にLUUPの駐輪スペースがあります。

Q：就職活動の支援はありますか？

A：はい。就職支援室で履歴書の添削や面接練習、個別相談などを受けることができます。また、求人検索などができる本学独自の就職支援サイト「帝京平成大学キャリアナビ」の利用が可能です。

Q：日本人の学生と交流することはできますか？

A：はい。「国際交流キャンパスメイト」という団体があり、さまざまなイベントや活動を通して交流ができます。

その他

Q：要項を確認しましたが、知りたい情報が見つかりませんでした。どこに問い合わせればいいですか？

A：池袋キャンパス入試課が窓口です。平日9:00～16:00、土曜9:00～12:00にお電話ください。日曜・祝日はお休みです。TEL：03-5843-3200



TEIKYO

帝京平成大学 入試課

HP <https://www.thu.ac.jp>

お問い合わせ _____

入試相談 ☎ 0120-918-392

TEL.03-5843-3200

池袋キャンパス 〒170-8445 東京都豊島区東池袋2-51-4

中野キャンパス 〒164-8530 東京都中野区中野4-21-2

千葉キャンパス 〒290-0193 千葉県市原市うるいど南4-1

ちはら台キャンパス※ 〒290-0192 千葉県市原市ちはら台西6-19

※2026年度まで校舎の建て替えを行います。

「個人情報の取り扱いについて」

出願においてお知らせいただいた個人情報(氏名、住所等)は本学におきまして入学案内、入学者選抜に関する業務を行うために利用します。

この業務の一部は、本学より当該業務の一部を委託した業者(以下、「受託業者」という)にて行います。業務委託にあたり、個人情報の保護に関する契約を締結した受託業者に、お知らせいただいた個人情報の全部又は一部を提供する事があります。